



LICEUL TEHNOLOGIC „IOAN BOJOR” REGHIN
Str. RĂULUI nr. 16, Cod poștal 545300, JUD. MUREȘ
Tel./Fax: 0365410936;
E-mail: liceul.ioanbojor@yahoo.com;
web: <http://ioanbojor.liceu.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Nr.922/01.07.2019

Aprob publicarea pe site
ISJ Mureș
inspector școlar general



ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE BIBLIOTECAR ȘCOLAR –pe perioadă NEDETERMINATĂ(0,5 norme)

Având în vedere :

- H.G.nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade didactice sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătiți din fonduri publice;

-H.G. nr.1027/2014 privind modificarea și completare H.G. nr.286/2011

- Art.91 și 250 din Legea Educației Naționale nr.1/2011

- Ordonanța de urgență nr. 77 din 26.06.2013

LICEUL TEHNOLOGIC ”IOAN BOJOR” REGHIN , organizează concurs pentru ocuparea postului de **bibliotecar școlar,0,5 norme, perioadă nedeterminată**, la biblioteca Liceului Tehnologic ”Ioan Bojor” Reghin.

I.CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează , atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii de nivel superior cu diplomă de licență-absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomie; pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și absolvenți ai învățământului postliceal sau liceal cu diplomă în domeniul/absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei;
- Cunoștințe specifice postului(comunicare și relații publice, elaborarea, redactarea și arhivarea de

Întocmit/Redactat: /
Nr. pagini:



documente , organizarea serviciilor de informare și documentare, valorizarea culturală a patrimoniului bibliotecii școlare)

- c) Utilizarea calculatorului(aplicații de birou și gestiune baze de date, Microsoft Word, Excel și Internet)
- d) Cunoașterea unei limbi de circulație internațională-prezintă avantaj
- e) Abilități de muncă în echipă
- f) Disponibilitate pentru program flexibil
- g) Răspunde de inventarul încredințat
- h) Efectuează alte sarcini trasate de către conducere
- i) Cunoștințe de legislație specific locului de muncă

2.DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS –va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar școlar
- b) copie după cartea de identitate
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor(licență) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, inclusiv curs inițiere în biblioteconomie/alte cursuri de biblioteconomie urmate la instituții acreditate – **la înscriere vor fi prezentate și documentele originale pentru confruntare!**
- d) copii ale documentelor care atestă cunoștințe legate de utilizarea calculatorului și cunoașterea unei limbi străine (după caz)- **la înscriere vor fi prezentate și documentele originale pentru confruntare!**
- e) copia certificatului de căsătorie(dacă este cazul) sau hotărârea judecătorească pentru schimbarea numelui(unde e cazul)
- f) cazier judiciar
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de medicul de familie
- h) copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință REVISAL care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- i) curriculum vitae în format european însoțit de documente justificative

3. CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de candidatură se vor depune la secretariatul Lic. Tehn. Ioan Bojor Reghin conform graficului. Concursul se va desfășura la sediul Lic. Tehn. Ioan Bojor Reghin, conform graficului de mai jos:

ETAPA DE CONCURS	DATA/PERIOADA
Publicarea anunțului	04.07.2019
Înscrierea	05.07.2019 -15.07.2019
Evaluarea și validarea dosarelor	15.07.2019
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor și depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției	16.07.2019, orele 11,00 – 14,00
Proba scrisă	18.07.2019, orele 9,00-12,00
Afișarea rezultatelor proba scrisă	19.07.2019, ora 14,00
Depunerea contestațiilor	19.07.2019,orele 14,00 – 15,00
Afișarea soluționării contestațiilor la proba scrisă	22.07.2019,ora 15,00
Proba practică	23.07.2019,orele 12, 00 -14,00



Afișarea rezultatelor proba practică	23.07.2019, ora 14,00
Depunerea contestațiilor la proba practică	23.07.2019, orele 14,00 – 15,00
Afișarea soluționării contestațiilor la proba practică	23.07.2019, ora 15,00
Interviul	24.07.2019, orele 9,00 -12,00
Afișarea rezultatelor interviului	24.07.2019, ora 12,00
Depunerea contestațiilor la interviu	24.07.2019, orele 12,00-13,00
Afișarea soluționării contestațiilor la interviu	24.07.2019, ora 14,00
Afișarea rezultatelor finale	25.07.2019, ora 11,00

Pentru fiecare dintre probele concursului punctajul minim este de 70 de puncte din maximum de 100 de puncte. Punctajul final este media aritmetică a punctajelor celor trei probe.

4. TEMATICA PENTRU CONCURS:

a) Rolul bibliotecii din învățământ

- Drepturile și îndatoririle bibliotecarului școlar
- Activitățile specifice bibliotecii
- Colaborarea bibliotecii cu personalul didactic

b) Dezvoltarea colecțiilor-mijloace de completare a colecțiilor

c) Evidența colecțiilor

- Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii
- Documente de evidență
- Reguli de completare a RI

d) Catalogarea publicațiilor

- Tipuri de cataloage
- Organizarea cataloagelor

e) Realizarea fișei bibliografice a cărții-zonele ISBN(M)

f) Clasificarea, cotarea publicațiilor

- CZU(clase, subclase); aranjarea cărților pe raft

g) Gestiunea bibliotecilor

- Primirea-predarea unei biblioteci școlare
- Inventarul bibliotecilor
- Casarea publicațiilor

5. CONCURSUL VA CONSTA ÎN:

- a) Selecție dosare
- b) Probă scrisă
- c) Probă practică
- d) Interviul



6. BIBLIOGRAFIE

- a) Legea bibliotecilor-Legea nr. 334/31.05.2002, republicată și actualizată
- b) Contractul colectiv de muncă unic nr.59.276 din 02.11.2012
- c) OMEC nr. 5115/2014 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea Educației Naționale-Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- e) Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare OMECTS nr.5556/07.10.2011
- f) Fișa postului de bibliotecar OMECTS nr.6143/2011
- g) Metodologia de aplicare a normelor ISBD
- h) Manualul bibliotecarului școlar, Atelier didactic, București,2003
- i) Inventarierea patrimoniului bibliotecii. Norme metodologice din 9 iunie 2000 privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice unei biblioteci publice (M.O. Partea I, nr.387 din 18.08.2000).
- j) Manualul de Biblioteconomie,1994; capitolul II –Evidența colecțiilor; Capitolul III – Catalogarea documentelor; Sistemul de așezare a documentelor și cotarea lor; Capitolul VIII-Verificarea colecțiilor.

Relații suplimentare la secretariatul Liceului Tehnologic "Ioan Bojor" Reghin, tel.0365410936.

Director,

Prof. Lupescu Alexandrina

